

OGGETTO: affido alla società Almaca srl di Baselga di Pinè servizio di predisposizione e stampa tre numeri periodico d'informazione della Comunità “*La Comunità In-Forma*” anno 2017. CIG Z9C1DF681A.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2017, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n 4 dd. 23 gennaio 2017, che assegna al Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione l'obiettivo, sentita la competente Commissione consiliare, di curare tutti gli adempimenti amministrativi/organizzativi inerenti la predisposizione e stampa dei numeri del periodico d'informazione della Comunità relativi all'anno 2017;

richiamato il punto 3. (*<Programmazione “La Comunità In-Forma” anno 2017>*) del verbale - di data 06 marzo 2017 - della competente Commissione affari istituzionali, notiziario, comunicazione, U.R.P., urbanistica, minoranze linguistiche;

richiamate anche le valutazioni espresse dal Comitato esecutivo rispetto alle attività c.d. discrezionali (tra cui figura quella in oggetto) da attuare nel corso del 2017;

ravvisata conseguentemente la necessità, tenuto conto delle indicazioni ricevute, di provvedere celermente ad individuare a trattativa privata diretta, come previsto dal combinato disposto degli artt. 21 - comma 4 - della L.P. 19/7/1990, n. 23 e ss.mm., 5 - comma 4 lett. c) - della L.P. 2/2016 e 16 - comma 4 - della L.P. 2/2016, il soggetto al quale affidare il servizio di predisposizione e stampa di tre numeri - per l'anno 2017 - del periodico d'informazione della Comunità;

verificato al riguardo che la prestazione, per le sue caratteristiche peculiari specifiche, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;

considerato che è stato effettuato un sondaggio informale con cinque soggetti idonei, giusta documentazione in atti; viste in particolare le tre proposte di preventivo pervenute, in atti sub prot. n. 5300 dd. 14.03.2017 (Impronta digitale Levico Terme), n. 5364 dd. 14.03.2017 (Publistampa Arti Grafiche Pergine V.) e n. 5502 dd. 15.03.2017 (Almaca srl Baselga di Piné);

preso atto che l'offerta economica a ribasso percentuale più vantaggioso è risultata quella della Società Almaca srl, via Piana 3 -38042 Baselga di Piné (TN), CF/P.IVA 01843740224, che ha offerto un ribasso percentuale sull'importo a base d'asta (€ 1.800,00) del 13,888% per una versione da 8 facciate, corrispondente ad € 1.550,00 (arr.) ribassato, al netto di IVA; per una versione da 12 facciate il ribasso è del 15,59% sull'importo a base d'asta di € 2.180,00 (corrispettivo ribassato: € 1.840,14 (arr.) al netto di IVA) e per una versione da 16 pagine è del 12,61% sull'importo a base d'asta di € 2.720,00 (corrispettivo ribassato: € 2.377,01 (arr.) al netto di IVA);

rilevato quindi di procedere con il presente provvedimento all'affido alla società Almaca srl di Baselga di Piné del servizio di predisposizione e stampa di tre numeri del periodico d'informazione della Comunità “*La Comunità In-Forma*” per l'anno 2017, nella versione da 8 facciate cadauno. Qualora in futuro la Commissione valutasse l'opportunità di prevedere, per una o più uscite, un numero maggiore di facciate (12 o 16), si provvederà ad integrare l'impegno di spesa di quanto necessario, sulla base degli esiti del sondaggio informale di cui al paragrafo precedente;

visto il D.O.L. (Dure On Line) prot. n. INAIL_01843740224, scadenza validità 11/07/2017, relativo alla società Almaca srl di Baselga di Pinè, che risulta regolare;

visto l'art. 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019;

richiamata la deliberazione dell’Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11 gennaio 2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l’incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10 gennaio 2018, fatta salva l’eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l’assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla società Almaca srl, via Piana 3 - 38042 Baselga di Piné (TN), CF/P.IVA 01843740224, il servizio di predisposizione e stampa di tre numeri del periodico d’informazione della Comunità “*La Comunità In-Forma*” per l’anno 2017, nella versione da 8 facciate cadauno;
2. di impegnare l’importo complessivo di € 4.836,00 a favore della società Almaca srl, via Piana 3 -38042 Baselga di Piné (TN), CF/P.IVA 01843740224, quale corrispettivo per tre numeri di 8 facciate cadauno, compreso IVA 4% (€ 1.550,00 x 3 numeri + IVA 4%);
3. di imputare la spesa di € 4.836,00, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 1252 art. 2) – Missione 1 – Programma 1 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2017, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che qualora in futuro emerga, in seno alla competente Commissione, l’opportunità di prevedere, per una o tutte le uscite, un numero maggiore di facciate (12 o 16), si provvederà con apposito atto ad integrare l’impegno di spesa assunto con la presente determinazione dell’importo necessario sulla base degli esiti del sondaggio informale di cui in premessa;
5. di stabilire che la liquidazione ed erogazione a favore della società Almaca srl del corrispettivo dovuto avverrà ad avvenuta idonea effettuazione del servizio per ciascun numero e su presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa al repertorio dell’Ente. Il pagamento si intende effettuato con l’emissione del mandato;
6. di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
7. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
8. di disporre a’ sensi dell’articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione “amministrazione trasparente” - sottosezione “Bandi di gara e contratti”;
9. di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all’affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell’avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

10. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
11. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, comma 4, legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza, ai sensi dell'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/2017/determinazioni/det002.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>In premessa alcuni importi non sono arrotondati.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1203</p> <p>sul cap. 1252 art. 2 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 1911</p>
	<p>Data, 27 marzo 2017</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>